

**Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр физической культуры и спорта города Ростова-на-Дону»**

ПРИКАЗ

| № | дата |
|--------|------------|
| 194-ОД | 28.12.2024 |

«Об утверждении Плана
противодействия коррупции
в МБУ «ЦФКС» на 2025-2028 г.г. »

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения «Центр физической культуры и спорта города Ростова-на-Дону» на 2025-2028 г.г. (Приложение №1) (далее - План противодействия коррупции).

2. Приказ «Об утверждении Плана противодействия коррупции в МБУ «ЦФКС» на 2021г.» от 24.09.2021г. № 74-ОД, считать утратившим силу.

3. Ответственным исполнителям мероприятий Плана обеспечить его исполнение в установленные сроки.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Д. Ногаев

С приказом № __-ОД от 28.12.2024г. ознакомлены

| № п/п | ФИО | Должность | Подпись | Дата |
|-------|-----------------|--|---------|------|
| 1 | Чаплин П.Н. | Зам.директора | | |
| 2 | Грузденко Ю.А. | Зам.директора | | |
| 3 | Куделя Т.Н. | Гл.бухгалтер | | |
| 4 | Позднышева О.О. | Специалист в сфере закупок (конкурсный управляющий) | | |
| 5 | Горбатова С.А. | Ведущий юристконсульт, ответственный за работу по профилактике коррупции | | |
| 6 | Бекасова М.М. | Ведущий бухгалтер | | |
| 7 | Щур И.П. | Зав.спортивным сооружением | | |
| 8 | Павлюков М.В. | Зав.спортивным сооружением | | |

**ПЛАН
противодействия коррупции
муниципального бюджетного учреждения
«Центр физической культуры и спорта города Ростова-на-Дону»
на 2025-2028 годы**

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
|-----------|--|---|---|
| 1. | Организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции | | |
| 1.1 | Внесение изменений в действующий план противодействию коррупции в МБУ «ЦФКС» на 2025-2028 гг. в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2025-2028 годы, Планом противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, обеспечение контроля их выполнения. | Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025 г. (при необходимости); обеспечение контроля - 2025-2028 гг. постоянно |
| 1.2 | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в МБУ «ЦФКС» на 2029-2032 годы. | Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 4 квартал 2028 г. |
| 1.3 | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов МБУ «ЦФКС», регулирующих вопросы профилактики коррупции, в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и города Ростова-на-Дону. | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | В течение 2025-2028 гг., |
| 1.4 | Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции, решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области, комиссии по координации работы противодействию коррупции городе в Ростове-на-Дону, предоставление отчетной информации в УФКС города Ростова-на-Дону. | Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг. с учетом контрольных сроков |
| 1.5 | Размещение на сайте учреждения отчета о результатах реализации плана по противодействию коррупции в МБУ «ЦФКС» | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг. ежеквартально |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 1.6 | Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в учреждении | Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг. постоянно |
| 2. | Профилактика коррупционных правонарушений | | |
| 2.1 | Анализ информации о фактах коррупции в МБУ «ЦФКС», принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих их совершению. | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг. При поступлении информации |
| 2.2 | Ознакомление работников учреждения под роспись с правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции при приеме на работу, а также при актуализации данных правовых актов | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | В течение 2025-2028 гг. при приеме на работу, при актуализации правовых актов |
| 2.3 | Мониторинг актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых работниками учреждения об их родственниках и свойственниках в соответствии с Положением о конфликте интересов учреждения, в целях выявления возможного конфликта интересов | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг., ежеквартально |
| 2.4 | Представление сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | директор | 2025-2028 гг., ежегодно (до 30 апреля) |
| 2.5 | Проведение оценки коррупционных рисков, обновление (при необходимости) Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в учреждении (коррупционно-опасные должности) | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг., ежегодно (до 01 августа) |
| 2.6 | Направление сообщения о заключении трудового договора с бывшим государственным или муниципальным служащим | Директор, специалист по кадрам | 2025-2028 гг., в течении 10 дней с даты заключения трудового договора |
| 2.7 | Проведение семинаров, лекций и иных обучающих мероприятий с работниками по вопросам соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг., (- до 30.06., -до 30.12) |

| | | | |
|------|--|--|--|
| 2.8 | Мониторинг исполнения работниками требований о порядке уведомления о получении деловых подарков и знаков делового гостеприимства в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг., ежеквартально (до 28 числа месяца отчетного квартала) |
| 2.9 | Мониторинг исполнения работниками требований об уведомлении работодателя о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг., ежеквартально (до 28 числа месяца отчетного квартала) |
| 2.10 | Мониторинг соблюдения лицами, замещающими должности включенные в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в учреждении, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечения таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг., ежеквартально (до 28 числа месяца отчетного квартала) |
| 2.11 | Выявление ситуаций, при которых личные интересы работника учреждения вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении закупок. | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг., постоянно |
| 2.12 | Контроль за предоставлением в МБУ «ЦФКС» платных услуг. | Директор | 2025-2028 гг. Постоянно |
| 2.13 | Актуализация на официальном сайте МБУ «ЦФКС» информации об антикоррупционной деятельности | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг., в течении 5 рабочих дней с даты изменений |
| 2.14 | Размещение на сайте учреждения сведений о среднемесячной заработной плате директора, его заместителя и главного бухгалтера | Директор Главный бухгалтер | 2025-2028 гг., ежегодно (до 31 марта) |
| 2.15 | Предоставление в УФКС города Ростова-на-Дону достоверных сведений об эффективности деятельности по предупреждению коррупции в соответствующих организациях согласно приложению № 1 к распоряжению Администрации города Ростова-на-Дону города Ростова-на-Дону от 07.11.2024 №272 «О проведении оценки эффективности деятельности по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют Администрация города Ростова-на-Дону, ее отраслевые (функциональные), территориальные органы» | ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений | 2025-2028 гг., ежегодно (до 01 апреля) |

Директор

И.Д. Ногаев