**Муниципальное бюджетное учреждение**

**«Центр физической культуры и спорта города Ростова-на-Дону»**

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| № | дата |
| 74-ОД | 24.09.2021 |

«Об утверждении Плана

противодействия коррупции

в МБУ «ЦФКС» на 2021-2024 г.г. »

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии с Планом противодействия коррупции в Администрации г. Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2021-2024 годы (в новой редакции, подготовленной в соответствии с Указом Президента РФ от 16.08.2021г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения «Центр физической культуры и спорта города Ростова-на-Дону» на 2021-2024 г.г. (Приложение №1) (далее - План противодействия коррупции).

2. Приказ «Об утверждении Плана противодействия коррупции в МБУ «ЦФКС» на 2021г.» от 28.12.2020г. № 159-ОД, считать утратившим силу.

3. Ответственным исполнителям мероприятий Плана обеспечить его исполнение в установленные сроки.

4. Секретарю руководителя Балясниковой А.Е. ознакомить с настоящим приказом и приложением к нему ответственных исполнителей мероприятий Плана противодействия коррупции под роспись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

# И.о. директора И.Д. Ногаев

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Утвержден*  *приказом МБУ ЦФКС*  *от 24.09.2021 №74-ОД*  *(приложение №1 к приказу)* |

**ПЛАН**

**противодействия коррупции**

**муниципального бюджетного учреждения**

**«Центр физической культуры и спорта города Ростова-на-Дону»**

**на 2021-2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** |
| **1.** | **Организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции** | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в МБУ «ЦФКС» на 2025 год. | Директор  Комиссия по противодействию коррупции | 4 квартал  2024 года |
| 1.2 | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных актов МБУ «ЦФКС», регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области. | Юрисконсульт | В течение 2021-2024 гг. |
| 1.3 | Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции, решениях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МБУ «ЦФКС». | Директор | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| 1.4 | Консультирование работников МБУ «ЦФКС» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. | Юрисконсульт | 2021-2024 гг.  По мере необходимости |
| 1.5 | Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в МБУ «ЦФКС». | Директор  Заместители директора Юрисконсульт | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| 1.6 | Проведение профилактической работы с сотрудниками МБУ «ЦФКС», направленной на противодействие коррупционным проявлениям. | Директор  Юрисконсульт | В течение 2021-2024 гг. |
| 1.7 | Анализ информации о фактах коррупции в МБУ «ЦФКС», принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих их совершению. | Комиссия по противодействию коррупции | 2021-2024 гг.  При поступлении информации |
| **2.** | **Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ** | | |
| 2.1 | Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в МБУ «ЦФКС». | Директор | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| 2.2. | Размещение отчета о результатах реализации программ и планов по противодействию коррупции в МБУ «ЦФКС», в том числе: | Юрисконсульт | 2021-2024 гг. |
| 2.2.1 | О деятельности лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУ «ЦФКС». | Юрисконсульт | 2021-2024 гг.  с учетом конкретных сроков |
| 2.2.2 | Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МБУ «ЦФКС» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | Юрисконсульт | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| 2.2.3 | Об исполнении решений комиссии по противодействию коррупции в Ростовской области, Администрации города Ростова-на-Дону, УФКС города Ростова-на-Дону. | Директор  Юрисконсульт | 2021-2024 гг.  с учетом конкретных сроков |
| 2.2.4 | Обеспечение контроля за реализацией в учреждении мер по предупреждению коррупции, установленных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». | Директор | 2021-2024 гг.  Ежеквартально |
| 2.2.5 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции МБУ «ЦФКС». | Директор | В течение 2021-2024 гг. |
| **3.** | **Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики** | | |
| 3.1. | Актуализация сведений о лицах, замещение должностей которых связано с коррупционными рисками в учреждении, членов единой комиссии, содержащихся в анкетах, предоставляемых при приеме на работу в МБУ «ЦФКС», о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | Директор  Юрисконсульт | В течение 2021-2024 гг. |
| 3.2. | Доведение до сведения работников МБУ «ЦФКС», положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица. | Юрисконсульт | В течение 2021-2024 гг. |
| 3.3. | Обеспечение соблюдения всеми работниками локальных нормативных документов учреждения по противодействию коррупции. | Юрисконсульт | В течение 2021-2024 гг. |
| 3.4. | При выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники МБУ «ЦФКС», проводить проверки в порядке, предусмотренном Положением о конфликте интересов. | Директор | 2021-2024 гг.  При наличии оснований |
| 3.5. | При установлении случаев нарушения антикоррупционных положений, предусмотренных актами учреждения и трудовыми договорами практиковать расторжение трудового договора по инициативе работодателя в связи с утратой доверия на основании пункта 7¹ части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации | Директор | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| **4.** | **Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению** | | |
| 4.1 | Размещение на официальном сайте МБУ «ЦФКС» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности и ее обновление. | Ответственный за работу по профилактике коррупции | 2021-2024 гг.  Ежемесячно |
| 4.2 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в МБУ «ЦФКС» посредством формы обратной связи и «телефона горячей линии». | Ответственный за работу по профилактике коррупции | В течение  2021-2024 гг. |
| 4.3 | Размещение в местах предоставления услуг (холле, учебно-тренировочных залах, рабочих кабинетах), где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников МБУ «ЦФКС» с гражданами и организациями, памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции. | Юрисконсульт  Заведующие спортивными сооружениями | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| 4.4 | Доведение до сведения заказчиков муниципальных услуг, положений действующего законодательства о противодействии коррупции (в т.ч. части 6 ст. 39 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ). | Контрактный управляющий | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| **5.** | **Мероприятия по просвещению и воспитанию**  **по вопросам противодействия коррупции** | | |
| 5.1 | Организация повышения квалификации работников по формированию антикоррупционных установок. | Директор | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| 5.2 | Организация обучения (повышения квалификации) должностных лиц МБУ «ЦФКС», занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Директор | 2021-2024 гг.  По мере необходимости |
| 6. | **Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности.** | | |
| 6.1 | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности. | Директор  Гл. бухгалтер | В течение  2021-2024 гг. |
| 6.2 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности сотрудников при осуществлении закупок для муниципальных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков. | Комиссия по противодействию коррупции | В течение 2021-2024 гг. |
| 6.3 | Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения работы учреждения. | Директор  Контрактный управляющий  Члены единой комиссии | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| 6.4 | Выявление ситуаций, при которых личные интересы специалиста учреждения вступают в противоречие с выполнением им должностных обязанностей при осуществлении закупок. | Комиссия по противодействию коррупции | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| 6.5 | Проведение обязательной процедуры анализа среднерыночных цен при организации закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. | Контрактный управляющий | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| 6.6 | Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки. | Контрактный управляющий | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| 6.7 | Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования. | Директор | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| 7. | **Мероприятия по противодействию коррупции** | | |
| 7.1 | Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | Директор | 2021-2024 гг.  В порядке и сроки, установленные действующим законодательство |
| 7.2 | Обеспечение привлечения к ответственности работников МБУ «ЦФКС», допустивших коррупционные правонарушения. | Директор  Комиссия по противодействию коррупции | В течение  2021-2024 гг. |
| 7.3 | Проведение профилактической работы с сотрудниками МБУ «ЦФКС», направленной на противодействие коррупционным проявлениям | Ответственный за работу по профилактике коррупции | В течение  2021-2024 гг. |
| 7.4 | Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. | Ответственный за работу по профилактике коррупции | В течение  2021-2024 гг. |
| 7.5 | Проведение работы по соблюдению сотрудниками МБУ «ЦФКС» требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения. | Комиссия по урегулированию конфликта интересов | В течение  2021-2024 гг. |
| 7.6 | Осуществление контроля за реализацией антикоррупционных мер в МБУ «ЦФКС». | Директор | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| 7.7 | Организация контроля за предоставлением в МБУ «ЦФКС» платных услуг. | Директор | 2021-2024 гг.  Постоянно |
| **8.** | **Информационное обеспечение антикоррупционной работы**  **МБУ «ЦФКС»** | | |
| 8.1 | Обеспечение информационной открытости деятельности МБУ «ЦФКС» через средства массовой информации, а также с использованием официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. | Ответственный за работу по профилактике коррупции | В течение  2021-2024 гг. |
| 8.2 | Размещение отчета о выполнении Плана противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. | Ответственный за работу по профилактике коррупции | Ежегодно,  до 31 января |
| 8.3 | Размещение на официальном сайте МБУ «ЦФКС» информации об антикоррупционной деятельности (с учетом Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.10.2013 г. № 530н) и ее обновление. | Директор  Главный бухгалтер  Ответственный за работу по профилактике коррупции | В течение 2021-2024 гг. |